



MALATYA  
TURGUT ÖZAL  
ÜNİVERSİTESİ

**MTÜPODR**

**SİYASET BİLİMİ VE  
KAMU YÖNETİMİ**

**Program Öz  
Değerlendirme  
Raporu  
2025**

PODR-2026-148247



[www.ozal.edu.tr](http://www.ozal.edu.tr)

## 0 - GİRİŞ

### 0.1

#### Programa Ait Bilgiler

##### Açıklama:

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, siyasi ve idari konuların bilimsel olarak incelenmesi ile yakından ilgili iki alandır. Siyaset Bilimi disiplini, kaynakların tahsis edildiği ve değerlerin bir siyasi sistem içinde geliştirilip tartışıldığı süreçleri analiz eder. Disiplin, bir yandan güç, otorite, meşruiyet, sosyal sınıf, cinsiyet, etnik köken, siyasi katılım gibi kavramları, diğer yandan devlet, hükümet, siyasi partiler, baskı grupları ve uluslararası kuruluşlar gibi kurumları araştırmaktadır. Disiplin ayrıca siyasi ve toplumsal adalet, ideolojiler ve özgürlük, demokrasi, ahlak ve eşitlik gibi siyasi fikirler gibi konularla ilgili siyasi fikirler ve ideolojilerle ilgilenir. Kamu Yönetimi disiplini, idari sistemler ve özellikle devlet içinde kararların ve politikaların alınma süreçlerini analiz eder. Disiplin aynı zamanda hükümetin pratik yönüyle de ilgilenir; ulusal ve yerel yönetimlerde kamu politikalarının ve kamu kuruluşlarının organizasyonu, yönetimi ve uygulanmasının analizi yoluyla. Bu nedenle, program yönetimini (planlama, karar verme, organize etme, yönetme, uygulama ve değerlendirme) ve kaynak yönetimini (insan kaynakları yönetimi ve bütçeleme) içerir. Siyaset bilimi ve kamu yönetimi, hem insan toplumunun kamusal alanına odaklanır hem de konu konularının ortaklığı nedeniyle, birbirleriyle karmaşık bir şekilde ilişkilidirlir. Kamu politikaları siyasi güçlerin dinamikleri tarafından belirlendiğinden, kamu yöneticileri siyasi ortamı görmezden gelemezler. Aynı şekilde, kamu politikaları kamu yöneticileri tarafından uygulandığı için politikacılar da kamu yöneticilerini görmezden gelemezler. Programımız alanında uzman akademisyenlerden oluşur ve gerekli çalışmalar derslerle birlikte yürütülmektedir. Amaç, öğrenciyi alan becerilerine sahip bireyler olarak yetiştirmektir. Bölümümüzün çalışma alanlarını Siyaset ve Sosyal Bilimler, Yönetim Bilimleri, Kentleşme ve Çevre Sorunları ve Hukuk alanındaki konular oluşturmaktadır. Bu kapsamda Bölümün amacı; öğrencinin daha sonra karşılaşacakları meslek sınavlarında başarılı olmalarını sağlayarak, kamu ve özel sektör kuruluşlarında hedefledikleri görev tanımı (yönetici, uzman, idari yargıç, müfettiş, vs) altında çalışmalarını için -çevresel duyarlılığı yüksek- sosyal, siyasal, hukuksal ve ekonomik bir bakış açısı kazandırmaktır.

---

## 1 - ÖĞRENCİLER

### 1.1

Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır.

##### Açıklama:

Bu programa kayıt yaptıran öğrenciler Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünde nitelikli öğretim üyelerin-

den eğitim süresince kaliteli eğitim almaktadırlar. Ders müfredatları tamamen bu amaca yönelik olarak hazırlanıp okutulmaktadır.

## **Sunulan Kanıtlar:**

### **1.1.1 - Ders İçerik ve Müfredatları**

---

## **1 - ÖĞRENCİLER**

### **1.2**

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

#### **Açıklama:**

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünde dikey yatay geçiş öğrenci kabulü ve bu öğrencilerin aldıkları derslerinin değerlendirilmesi bölüm kurulunca belirlenen öğretim üyeleri tarafından, YÖK ve Üniversitemizin belirlediği yönetmelik ve yönergeler esas alınarak yapılmaktadır.

---

## **1 - ÖĞRENCİLER**

### **1.3**

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

#### **Açıklama:**

Bu konuda katılım sağlamak isteyen öğrencilerimizi Erasmus, Farabi gibi öğrenci değişim programlarına yönlendiriyoruz.

---

## **1 - ÖĞRENCİLER**

### **1.4**

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

#### **Açıklama:**

Tüm hocalarımız ders, kariyer ve diğer konularda öğrencilerimize web sitemizde ilan ettiğimiz gün ve saatlerde danışmanlık hizmeti vermektedir.

---

## **1 - ÖĞRENCİLER**

### **1.5**

**Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.**

### **Açıklama:**

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Üniversitemizde; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin talep de bulunduğu ilgili bazı dersler için yaz okulu da açılabilir. Yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Sınavlarımız;

- a) Ara Sınavlar / Vizeler: her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.
- b) Yarıyıl Sonu / Final Sınavları: En az on beş haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak F3 verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yüksekokul müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.
- c) Mazeret Sınavları: Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.
- d) Bütünleme sınavları: Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren ikinci haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz.

---

## **1 - ÖĞRENCİLER**

### **1.6**

**Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların**

yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

#### **Açıklama:**

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

"Malatya Turgut Özal Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği" içeriğinde mezuniyet koşulları belirtilmektedir. İlgili maddesi öğrenci danışmanları tarafından bilgilendirilmesi yapılmaktadır.

Ayrıca öğrenciler ders kayıt işlemlerinde ve OBS sisteminde yer alan yazı dökümü ile mevcut olabilir. OBS transkript hesaplama işlemi ile başarısız ders notu değişiminin yıl sonu ve dönem sonu görülebilmektedir.

İlgili yönetmeliğe göre bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Yönetim Bilişim Sistemleri programından lisans derecesi elde edilmesi için programda alması zorunlu ve seçimlik derslerin (240 ATKS karşılığı) tümünden başarılı olması ve kredisiz ders notlarının (YT) olması zorunludur. Ayrıca her öğrenci 30 günlük stajını doldurur. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için 240 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır.

---

## **2 - PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

### **2.1**

Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

#### **Açıklama:**

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümüne ait eğitim amaçları OBS ders sisteminde "Ders Tanımları ve İçerikleri"

bölümünden ulaşılabilmektedir. Programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır.

Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır.

---

## **2 - PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

### **2.2**

Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

#### **Açıklama:**

Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Ders tanımları ve içerikleri bölümünde tanımlanan her dersin program çıktılarının kapsamında öğrenci kariyer

lerine uygun hedefler ile örtüşme durumu "Program Öğrenme Çıktısı İlişkisi" kısmında tanımlanarak uyumlu hale getirilmiştir. Bu amaçlar, programımızdan mezun olacak öğrencilerimizin yakın bir gelecekte erişmek istenen mesleki beklentileri ile uyumludur. Bu konuda öğrencilerin dönem sonu ders değerlendirmeleri (OBS üzerinden) incelenmekte ve öğrencilerden derslere yönelik görüşleri dikkate alınmaktadır.

---

## 2 - PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

### 2.3

Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

#### Açıklama:

Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Programın eğitim amaçları; üniversitemizin, okulumuzun ve bölümümüzün öz görevleriyle (misyonlarıyla) uyumludur. Bölümün amacı evrensel değerler ışığında bilim ve teknolojiye yararlanarak ülkenin geleceği için nitelikli ve topluma hizmet etmek üzere ara eleman yetiştirmektir.

---

## 2 - PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

### 2.4

Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

#### Açıklama:

Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemiz ve Yönetim Bilişim Sistemleri programının ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Programın eğitim amaçları için öğrencilerden gelen talep ve iş piyasasının gereksinimleri dikkate alınmaktadır.

---

## 2 - PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

### 2.5

Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

#### Açıklama:

Belirlenen akademik ve mesleki amaçlara, Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nin ana sayfasında yer alan "Ders Bilgi Paketi" ana başlığı aracılığıyla kolaylıkla erişilebilmektedir.

---

## 2 - PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

## 2.6

Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

### Açıklama:

Programımız yeni açıldığı için belirlenen akademik ve meslekî amaçlar henüz güncellenmemiştir. Ancak söz konusu amaçlar güncelleneceği zaman iç ve dış paydaşların gereksinimleri mutlaka göz önünde bulundurulacaktır.

---

## 3 - PROGRAM ÇIKTILARI

### 3.1

Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) değerlendirme çıktıları da içerecek biçimde tanımlanmalıdır.

### Açıklama:

Programımızın çıktıları maddeler hâlinde şu şekilde belirlenmiştir:

1. Mezunlar Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi disiplininin farklı alanlarında lisans düzeyinde teorik bilgiye sahip olur.
2. Mezunlar Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanındaki teori ve pratiğe dair yenilikleri takip eder.
3. Mezunlar Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanına dair güncel sorunlara yönelik farklı çözüm önerileri geliştirir.
4. Mezunlar Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında meslekî ve bilimsel etiğin bilincine varır.
5. Mezunlar Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında akademik ve meslekî çalışmalar yapar.
6. Mezunlar çağdaş siyasal akımların içeriği hakkında bilgi sahibi olur.
7. Mezunlar uluslararası ilişkileri ana hatlarıyla kavrar.
8. Mezunlar uluslararası ilişkiler alanında akademik çalışmalar yapar.
9. Mezunlar "küreselleşme" ve "yerelleşme" gibi kavramların işaret ettiği süreçlere hâkim olur.
10. Mezunlar küresel siyasi gelişmeleri en belirgin özelliklerinden hareketle yorumlar.

---

## 3 - PROGRAM ÇIKTILARI

### 3.2

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

### Açıklama:

Bu süreç programa eklenecektir.

---

### 3 - PROGRAM ÇIKTILARI

#### 3.3

Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

#### Açıklama:

Mezun aşamasında öğrencimiz bulunmamaktadır.

---

### 4 - SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

#### 4.1

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

#### Açıklama:

Bu duruma yönelik olarak sorular ve öğrenim çıktıları sınav kağıtlarında eşleştirilmiş bir şekilde öğrencilere verilmektedir.

---

### 4 - SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

#### 4.2

Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

#### Açıklama:

Bu konuda ileriye yönelik sistemsel bir iyileştirme planlanmaktadır.

---

### 5 - EĞİTİM PLANI

#### 5.1

Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır.

#### Açıklama:

Müfredatımız eğitim amaçlarını ve program çıktılarını desteklemektedir.

---

### 5 - EĞİTİM PLANI

#### 5.2

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

#### Açıklama:

---

Bu konuda iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

---

## 5 - EĞİTİM PLANI

### 5.3

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

#### Açıklama:

Eğitim yönetim sistemimizi standartlaştıracak çalışmalar yapılacaktır.

---

## 5 - EĞİTİM PLANI

### 5.4

- Eğitim Planı, en az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

#### Açıklama:

Eğitim Planı, en az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermektedir.

---

## 5 - EĞİTİM PLANI

### 5.5

En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

#### Açıklama:

En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermektedir.

---

## 5 - EĞİTİM PLANI

### 5.6

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

#### Açıklama:

Mevcut uygulamamız bu şartı sağlamaktadır.

---

## 5 - EĞİTİM PLANI

### 5.7

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları

---

ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

**Açıklama:**

Öğrenciler verilen ödevler, okumalar ve sunumlar ile hazır hale getirilmektedirler.

---

## 6 - ÖĞRETİM KADROSU

### 6.1

Öğretim kadrosu, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi ve işveren ilişkilerini sürdürebilecek düzeyde sayıca yeterli olmalıdır.

**Açıklama:**

Öğretim kadromuzun artırılması ile ilgili taleplerimiz düzenli olarak üst yönetime bildirilmektedir.

---

## 6 - ÖĞRETİM KADROSU

### 6.2

Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

**Açıklama:**

Öğretim kadromuz yeterli niteliklere sahiptir.

---

## 6 - ÖĞRETİM KADROSU

### 6.3

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

**Açıklama:**

Uygulanmaktadır.

---

## 7 - ALTYAPI

### 7.1

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

**Açıklama:**

Sınıflar şimdilik yeterli düzeydedir.

---

## 7 - ALTYAPI

### 7.2

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan uygun altyapı mevcut olmalıdır.

**Açıklama:**

Bu konu tamamen bizim bölümün dışında bir durumu ifade etmektedir.

---

**7 - ALTYAPI**

7.3

Programlar, öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır.

**Açıklama:**

Bölümümüzle ilgili bir madde değildir.

---

**7 - ALTYAPI**

7.4

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları yeterli düzeyde olmalıdır.

**Açıklama:**

Şu an mevcut kampüsümüzde bir kütüphane inşasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

---

**7 - ALTYAPI**

7.5

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış, engelliler için altyapı düzenlemeleri yapılmış olmalıdır.

**Açıklama:**

Bölümümüz sadece bilgisayar dersleri için bir laboratuvara ihtiyaç duymaktadır. Orada da gerekli güvenlik önlemlerinin alındığı düşünülmektedir.

---

**8 - KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

8.1

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji programın kalitesini ve sürdürülebilirliğini sağlamalıdır.

**Açıklama:**

Stratejik planın hazırlanmasında bölüme iletilen bilgi talepleri cevaplanarak gönderilmektedir.

---

**8 - KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

8.2

Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini

---

sürdürecek yeterlilikte olmalıdır.

**Açıklama:**

Kaynaklar yeterlidir.

---

## **8 - KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

### **8.3**

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

**Açıklama:**

Parasal kaynak konusu bölümümüzün dışında bir durumdur.

---

## **8 - KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

### **8.4**

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır.

**Açıklama:**

Yeterli destek personeli vardır.

---

## **9 - ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**

### **9.1**

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarını ve eğitim amaçlarını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

**Açıklama:**

Aynen bu düzene uyulmaktadır.

---

## **10 - PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

### **10.1**

Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

**Açıklama:**

Programa özgü ölçütler kısmen sağlanmakta diğer durumlar ise iyileştirmeye açıktır.

---

## **11 - SONUÇ**

### **11.1**

Sonuç

**Açıklama:**

---

Sonuç olarak bir çok iyileştirilmesi gereken yanımız hala vardır. Bu konular üzerinde hassasiyetle durulmaktadır.

---



# MTÜPODR

## Program Öz Değerlendirme Raporu